



REGIONE UMBRIA

ATTESTATO

DI QUALIFICA PROFESSIONALE

BERUFSBEZEICHNUNGSZEUGNIS
ATTESTATION DE QUALIFICATION PROFESSIONNELLE
VOCATIONAL TRAINING CERTIFICATE

Denominazione della qualifica ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CONTABILE
Qualifizierungsbezeichnung / Dénomination de la qualification / Qualification level denomination

Livello di qualificazione POST QUALIFICA
Qualifizierungsniveau / Niveau de qualification / Qualification level

Conferito al candidato GRADASSI RICCARDO MARIA
Erteilt dem bewerber / Attribué au candidat / Awarded to candidate

Nato a MONTEFALCO (PG) il 19 Marzo 1977
(Geboren in / Né à / Born in) (Am / Le / On)

Ente o struttura formativa Regione Dell'Umbria
Berufsausbildungsanstalt oder-gefuge / Organization ou structure de formation / Vocational training structure-organization

Sede Istituto Professionale di Stato per i Servizi Comm/li FOLIGNO
(Sitz / Lieu / Town)
(Sede Coordinata di BASTARDO)

Data 10.02.1998

N. 062762

Ai sensi della legge 845/78



Firma

ASSESSORE
(Sede di Bastardo)

5.4. - Tirocinio pratico

Praktischetage Ausbildung / Stage pratique / Practical Apprenticeship:

- durata (espressa in ore): 224
dauer (in stunden berechnet) / durée (exprimée en heures / lenght (in hours)of the organisation:

- nome dell'organizzazione: _____
namen der Organisation / nom de l'organisation / name of the organisation

- sede di svolgimento
ort der Lehre / lieu d'apprentissage / location of apprenticeship

5.5. Altre esperienze pratiche

Andere praktische Erfahrungen / Autres expériences pratiques / Other practical experiences

- durata (espressa in ore): _____
dauer (in stunden berechnet) / durée (exprimée en heures) / lenght (in hours)

- modalità
modalität / modalités / conditions:

6 - Tipo di prove di valutazione finale

Art der Abschlußprüfungen / Type d'épreuves d'évaluation finale / Final avalutation tests

* colloquio
gespräch / entretien / oral

* prove scritte
schriftliche Prüfungsarbeiten / épreuves écrites / written

* prova pratica o simulazione
praktische Prüfung other Simulierung / épreuve pratique ou simulation / practical

* altro
anderes / autre / other

7 - Annotazioni integrative

Ergänzende Bemerkungen / Notes complémentaires / Other comments

METODOLOGIE: Della Ricerca, Lavoro di Gruppo, Esercitazioni Pratiche

approfondite sul PC - Valutazione complessiva 70/100 IDONEO -

5 - Contenuti del corso

Inhalte des kurses / Contenus de cours / Course contents:

durata (in ore)

dauer (in stunden)

durée (en heures)

length (in hours)

5.1. - di base

allgemeine Inhalte / contenus de base / basic contents:

Organizzazione Aziendale

12

Diritto ed Economia

8

Applicazioni Gestionali

12

Lingua Inglese

8

5.2. - tecnico-professionali

technische und berufliche Inhalte / contenus technico-professionnels / technical-professional contents:

Contabilità Generale e Finanziaria

100

Statistica Informatica e Bilancio del Magazzino

89

Il Bilancio CEE

79

Il Budget

48

5.3. - trasversali

transversale Inhalte / contenus transversaux / transversal contents:

Comunicazione e Relazioni Sociali

14

Diritto del Lavoro

8

Situazione Geo - Economica del Territorio

10

1 - Denominazione del corso

Benennung des kurses / Dénomination du course / Course name:

CORSO BIENNALE POST QUALIFICA PER

"ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CONTABILE"

PG 969820012

2 - Profilo professionale di riferimento

Entsprechende Berufskategorie / Profil professionnel de référence / Professional reference profile:

Collaboratore Dell'area Amministrativo Contabile Esperto nella

Gestione Contabile Dell'Azienda tenuta anche con il Personal

Computer

3 - Durata del corso

Dauer des kurses / Durée du course / Course length:

anni _____ **Due** _____
jahre / années / years

mesi _____ / _____
monate / mois / months

ore _____ **612** _____
stunden / heures / hours

4 - Requisiti di accesso

Zugangsrequisiten / Exigences d'accès / Admission requirements :

Qualifica Professionale di Stato e frequenza del 4° anno

dell'Istituto Professionale per il Commercio.